

Vážená řidičko, vážený řidiči,

jsme velmi potěšeni, že jste zvolili společnost tibiQ GO SE a vybrali jste si z nabídky našich vozů. Pro lepší přehled o vašem vozidle a nabízených službách jsme pro vás připravili tento DRIVER SET. Naleznete v něm všechny potřebné informace, návody a pokyny k využití služeb. Tento DRIVER SET je nedílnou součástí s vámi uzavřené smlouvy o podnájmu. Doporučujeme vám seznámit se s jeho obsahem a mít jej neustále ve vozidle, kterého se týká. Přejeme vám šťastnou cestu!

Obsah

- 1. Důležité kontakty**
- 2. Užívání vozidla**
- 3. Postup v případě dopravní nehody**
- 4. Postup pro zajištění opravy vozidla**
- 5. Postup pro vrácení vozidla**

1. Důležité kontakty

Zákaznická podpora tibiQ GO

T: +420 296 181 720
E: podpora@tibiqgo.cz
Po - Pá: 9:00 - 17:00

Servisní centrum tibiQ GO

T: +420 703 369 121
E: servisnicentrum@tibiqgo.cz
Po - Pá: 9:00 - 17:00

Informace o společnosti

Fakturační údaje:

tibiQ GO SE
Šítkova 233/1
110 00 Praha 1
IČ: 248 53 518, DIČ: CZ 248 53 518

Korespondenční adresa:

tibiQ GO SE
Sokolovská 979/209
190 00 Praha 9

Asistenční služba

Allianz	+420 241 170 000
Česká pojišťovna	+420 241 114 114

Nouzová telefonní čísla

Záchranná služba	155
Policie	158
Hasiči	150
Evropská tísňová linka	112

Domovský servis

AR SERVIS s.r.o., Jarošovská 869, 377 01 Jindřichův Hradec, telefon 384 321 004, 777 182 004; e-mail: servis@arservis.cz.

2. Užívání vozidla

Vaše smlouva byla aktivována podpisem předávacího protokolu. Spolu s vozidlem jste od nás obdrželi další dokumenty a příslušenství. Vše si prosím uschovejte, při ukončení smlouvy je od vás budeme požadovat.

Seznam dokumentů a příslušenství:

- Osvědčení o registraci vozidla část I. (tzv. malý technický průkaz)
- Klíč od vozidla
- Mezinárodní automobilová pojišťovací karta (tzv. zelená karta)
- Servisní knížka k vozidlu
- Manuál k vozidlu
- Povinná výbava

Vozidlo musí být provozováno v souladu s příručkou o údržbě a užívání vozidla (servisní knížkou). Je třeba dodržovat plán pravidelných servisních a technických prohlídek vozidla určených výrobcem vozidla a v případě jejich provedení nechat tuto informaci zapsat do servisní knížky.

Servisní prohlídky a opravy vozidla se mohou provádět pouze v autorizovaných servisních střediscích dané značky.

Jako řidič/ka vozidla odpovídáte za základní údržbu vozidla (výměna žárovek, doplnění provozních kapalin, kontrola tlaku v pneumatikách, kontrola hladiny oleje a chladící kapaliny, aj.) a máte povinnost pravidelně kontrolovat stav vozidla před jízdou. Nedoporučujeme vám nechávat ve vozidle malý technický průkaz a zelenou kartu.

Jako řidič/ka vozidla máte povinnost dodržovat zákon č.361/200 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů. To v praxi znamená, že jste povinni v období od 1. listopadu do 30. března používat zimní pneumatiky s minimální hloubkou dezénu 4 mm. U vozidla mohou být používány pouze pneumatiky, jejichž rozměr je pro daný typ vozidla uveden v Osvědčení o registraci vozidla část II. (tzv. velký technický průkaz).

3. Postup v případě dopravní nehody

1. **Zastavte vozidlo**, jak nejrychleji to je možné a zabezpečte místo nehody (oblečte si výstražnou vestu, zapněte varovná světla a umístěte výstražný trojúhelník za autem / místem nehody). A nezapomeňte při všem, co na místě dopravní nehody děláte, dbát na svou bezpečnost, protože silniční provoz kolem vás i nadále pokračuje.
2. **Je-li někdo zraněn**, poskytněte dle svých možností první pomoc a vždy kontaktujte záchrannou službu (tel. 155), hasičský záchranný sbor (tel. 150), policii (tel. 158) či evropskou linku tísňového volání (112).
3. V případech stanovených zákonem **oznamte dopravní nehodu policii**. Policii ČR se musí oznámit každá dopravní nehoda na území ČR, při které dojde:
 - ke zranění nebo usmrcení osoby
 - ke hmotné škodě převyšující zřejmě částku 100 000 Kč
 - pokud došlo k poškození nebo zničení součásti nebo příslušenství pozemní komunikace (např. dopravní značení, dopravní stavby – nadjezd atd.); limit výše škody v takovém případě nehraje žádnou roli
 - účastníci dopravní nehody nemohou sami bez vynaložení nepřiměřeného úsilí zabezpečit obnovení plynulosti provozu na pozemních komunikacích
 - ke hmotné škodě na majetku třetí osoby, s výjimkou škody na vozidle, jehož řidič má účast na dopravní nehodě nebo škody na věci přepravované v tomto vozidle.
 - pokud nedojde k dohodě o podstatných okolnostech dopravní nehody, je v zájmu účastníků přivolat Policii ČR (pozn.: výjezd Policie ČR k dopravním nehodám není zpoplatněn).
4. Pokud **nebude** k dopravní nehodě přivolána **policie**, je nezbytné s dalším účastníkem nehody sepsat společný „**Záznam o dopravní nehodě**“, který musí obsahovat identifikaci (údaje) místa a času nehody a jejích účastníků a vozidel, její příčiny, průběhu a následků. Z místa nehody pořídte fotodokumentaci. Nezapomeňte na formuláři označit viníka nehody. Využijte k tomu zejména přiložený formulář. Formulář také naleznete v sekci ke stažení ve vašem klientském účtu.

5. Pokud je následkem dopravní nehody vaše vozidlo **nepojízdné**, kontaktujte vždy asistenční službu pojišťovny.
 - **ALLIANZ** +420 241 170 000
 - **ČESKÁ POJIŠŤOVNA** +420 241 114 114
 - **Jakou máte pojišťovnu zjistíte ze zelené karty, která je v DRIVER SETU**
6. V rámci Škoda pojištění máte nárok na zapůjčení náhradního vozu na dobu nezbytnou pro opravu. Společnost tibiQ GO má pro klienty vlastní flotilu náhradních vozů. Sjednejte si zapůjčení náhradního vozu v našem servisním centru ve všední dny od 9:00 do 17:00 hodin na telefonním čísle: +420 703 369 121, nebo emailem servisnicentrum@tibiqgo.cz.
 - V ostatních případech, po předchozí dohodě se servisním centrem, využijte náhradní vůz asistenční služby. V případě nouze, nebo v nočních hodinách není toto schválení nutné.
 - Pro případné dotazy můžete kontaktovat servisní centrum na tel.: +420 703 369 121, a to ve všední dny od 9:00 do 17:00 hodin, mimo tuto dobu se řiďte pokyny asistenční služby.
7. Pokud je vaše vozidlo **pojízdné** a **splňuje podmínky pro provoz** na pozemních komunikacích, dokončete se zvýšenou opatrností jízdu.

4. Postup pro zajištění opravy vozu

1. Nahlaste pojistnou událost pojišťovně

- Kontakt **ALLIANZ**: +420 241 170 000, nebo online na <https://www.allianz.cz/pro-klienty/oznamit-novou-udalost/>
- Kontakt **ČESKÁ POJIŠŤOVNA**: +420 241 114 114, nebo online na <https://www.ceskapojistovna.cz/skody-a-pojistne-udalosti/nahlasit>

Jakou máte pojišťovnu zjistíte ze zelené karty, která je v DRIVER SETU

Po nahlášení pojistné události a přidělení čísla pojistné události Vás budeme kontaktovat do 24 hodin. Pro případné dotazy můžete kontaktovat servisní centrum na tel.: +420 703 369 121, a to ve všední dny od 9:00 do 17:00 hodin, nebo emailem: servisnicentrum@tibiqgo.cz.

2. Přistavení vozidla k opravě

Přistavte vůz k opravě v dohodnutém termínu do servisního centra, pokud již nebylo přepraveno asistenční službou.

Některé opravy je možné provést až před vrácením vozu (uplynutím sjednané doby leasingu/nájmu). Odloženou opravu lze sjednat se servisním centrem, termín vrácení se zkracuje o dobu potřebnou k opravě a po dobu opravy je hrazeno nájemné do původního termínu vrácení vozu.

3. Oprava vozidla

Opravu vozidla lze provést výlučně a pouze v Domovském servisu, jak je určeno v podmínkách ŠKODA Pojištění pod heslem „Domovský servis“.

4. Převzetí vozu, spoluúčast a vrácení náhradního vozidla

Opravený vůz je předáván klientovi v servisním centru. Náhradní vůz je možné na náklady pojišťovny využívat jen po nezbytně nutnou dobu opravy. Při překročení této lhůty bude pronájem vozu účtován dle platného ceníku. Náhradní vůz je vrácen do místa zapůjčení.

5. Postup pro vrácení vozidla

Ve smlouvě naleznete datum jejího ukončení. Postupujte dle instrukcí, které Vám zašleme v upozornění měsíc před ukončením smlouvy.

Při vrácení vozidla důkladně kontrolujeme jeho vnější i vnitřní stav. V zájmu zachování nezávislosti k tomu používáme Metodiku DEKRA Automobil a.s., která stanovuje hranice mezi akceptovatelnou a neakceptovatelnou mírou opotřebení.

Chcete-li předejít vícenákladům za škody, měli byste před vrácením vozu zkontrolovat jeho stav. Zde Vám nabízíme několik tipů, jak postupovat.

- Použijte Metodiku DEKRA Automobil a.s., kterou naleznete v sekci ke stažení ve vašem klientském účtu.
- Vozidlo kontrolujte čisté a suché, na mokrém vozidle byste mohli snadno přehlédnout případné škrábance či promáčkliny.
- Kontrolujte všechny plochy, nezapomeňte na čelní sklo, zrcátka, střechu, prahy a místa pod nárazníkem.
- Vozidlo kontrolujte za denního světla.
- Prohlédněte také pneumatiky, disky kol a stav interiéru.
- Zkontrolujte, zda máte připravené všechny potřebné dokumenty a příslušenství, které jste obdrželi při převzetí vozidla.

V den vrácení vozidla nezapomeňte odstranit také všechny osobní věci, nezapomeňte zkontrolovat všechny úložné prostory ve vozidle. Po převzetí již nejsme schopni garantovat vrácení osobních věcí ponechaných ve vozidle. **Vozidlo vračejte čisté, aby bylo možné zhodnotit jeho stav.**